

Aufnahmeantrag für das berufliche Gymnasium Bildungsgang Technik – Schwerpunkt Informationstechnik -

Der Aufnahmeantrag ist sorgfältig und deutlich lesbar auszufüllen.
Er muss mit den geforderten **beglaubigten** Nachweisen bis zum 1. März des laufenden Jahres eingegangen sein.

Angaben zur Person

Nachname _____	Vorname _____
Geburtsdatum _____	Geburtsort _____
Straße/Nr. _____	PLZ/Wohnort _____
Telefon _____	Fax/E-Mail _____
Geschlecht (m/w) _____	Konfession _____
Staatsangehörigkeit _____	

Erziehungsberechtigte (nur bei Minderjährigen)

Name, Vorname des Vaters _____

Name, Vorname der Mutter _____

Straße/Nr. _____

PLZ/Wohnort _____

Telefon/Fax/E-Mail _____

Angaben zur Schulwahl

Geben Sie an **erster Stelle** das berufliche Gymnasium an, **an dem Sie sich anmelden möchten.**

An zweiter und dritter Stelle sollten Sie Schulen aufführen, die für Sie als Alternative in Frage kommen, wenn Ihr erster Wunsch nicht berücksichtigt werden kann.

1. _____
Name d. Schule, Ort, bei berufl. Gymnasien Bildungsgang (Informationstechnik, Gesundheit u. Soziales, Wirtschaft)
2. _____
Name d. Schule, Ort, bei berufl. Gymnasien Bildungsgang (Informationstechnik, Gesundheit u. Soziales, Wirtschaft)
3. _____
Name d. Schule, Ort, bei berufl. Gymnasien Bildungsgang (Informationstechnik, Gesundheit u. Soziales, Wirtschaft)

Bitte beachten: Wenn Sie an 2. oder 3. Stelle eine allgemeinbildende Schule angegeben haben, melden Sie sich bitte unter Vorlage einer Kopie dieser Anmeldung in dieser Schule an.

Die Abgabe der Anmeldung bei der Schule Ihrer ersten Wahl bedeutet nicht automatisch, dass Sie auch einen Schulplatz an dieser Schule erhalten. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens erhalten Sie von der aufnehmenden Schule eine Mitteilung.

Angaben zur zuletzt besuchten Schule

Name und Ort der Schule _____ Klasse _____

Zugangsberechtigung _____ Datum _____

Angaben zur Zugangsberechtigung

Qualifizierter Sekundarabschluss I oder gleichwertiger Abschluss

- Halbjahreszeugnis Jahreszeugnis
 Abgangszeugnis Abschlusszeugnis Zeugnisdatum _____

Verwaltung

	Sek-1-Z				Punkte	
	ANN	ABL	RÜT	TEÜ	TER	

Geleistete Dienste und Härtegesichtspunkte

Geleistete Dienste

Die geleisteten Dienste sind durch **beglaubigte Nachweise** – keine Originale – zu belegen, aus denen hervorgeht, dass der Dienst vollständig abgeleistet worden ist.

- Wehrdienst
- Zivildienst
- Entwicklungshelfer einjährig zweijährig
- Freiwilliges soziales Jahr

Härtegesichtspunkte

Sind bei Ihnen außergewöhnliche Härten aufgrund der persönlichen, sozialen und/oder familiären Situation gegeben?

- ja nein

Wenn ja, welcher Art sind diese außergewöhnlichen Härten?

- Grad der Behinderung (Schwerbehindertengesetz) unter 30% ab 30 % ab 50 % ab 70 %
- Halbwaise ohne eigenes Einkommen Vollwaise ohne eigenes Einkommen

Haben Sie diesem Aufnahmeantrag einen formlosen Antrag auf bevorzugte Zuteilung eines Schulplatzes beigefügt? ja nein

Zusätzliche Angaben zum Unterricht

- 1. Bitte wählen Sie den **Fachunterricht in Religion / Ethik:** Katholisch Evangelisch Ethik
- 2. **Nachweis der 2. Fremdsprache:** _____ Klasse 7 Note: _____
(Bei Abwahl der zweiten Fremdsprache müssen die Klasse 8 Note: _____
Jahreszeugnisse 7-10 bei der Anmeldung vorgelegt Klasse 9 Note: _____
werden.) Klasse 10 Note: _____
- 3. **Verbindliche Wahl der 2. Fremdsprache** Französisch Spanisch

Erforderliche Aufnahmeunterlagen für das berufliche Gymnasium

- Abschluss- oder Halbjahreszeugnis als beglaubigte Kopie
- vollständig ausgefülltes Anmeldeformular
- ggf. Nachweis über den erfolgreichen Besuch des Fremdsprachenunterrichtes in Klasse 7 – 10
- 2 Briefmarken á 0,80 € für die Zusendung von Unterlagen, z.B. Lehrmittel- u. Fahrtkostenanträge etc.

Nur ausfüllen, wenn Sie bereits eine gymnasiale Oberstufe besucht haben

Schule: _____ Jahrgangsstufen _____ Schuljahr _____

Erklärung

Ich/Wir beantrage/n einen Schulplatz nach Maßgabe meiner/unserer vorstehenden Angaben.

Ich/Wir versichere/n, dass ich/wir die Angaben in diesem Antrag nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und richtig gemacht habe/n.

Die geforderten Aufnahmeunterlagen sind beigefügt.

Mir/Uns ist bekannt, dass fahrlässige oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und zum Ausschluss vom Vergabeverfahren oder (bei Feststellung nach der Aufnahme) zum Widerruf der Aufnahme führen.

Damit keine Plätze in den Schulformen blockiert werden, verpflichte/n ich/wir mich/uns die Schule Nr. 1 sofort zu benachrichtigen, wenn ich/wir anderweitig einen Schulplatz angenommen habe/n.

Ort, Datum

Unterschrift Bewerber/in

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

Von der Schule auszufüllen

Durchschnittsnote:	Punkte: _____
Geleistete Dienste	Punkte: _____
Grad der Behinderung	Punkte: _____
(unter 30% = 1 Pkt., 30-49% = 2 Pkt., 50-69% = 4 Pkt., 70-100% = 6 Pkt.)	Punkte: _____
Halbwaise ohne eigenes Einkommen (2 Punkte)	Punkte: _____
Vollwaise ohne eigenes Einkommen (4 Punkte)	Punkte: _____
Sonstige außergewöhnliche Härten (bis zu 4 Punkte)	Punkte: _____
Gesamtpunktzahl:	_____