

Praktikantenvertrag für das Pflichtpraktikum im Rahmen der höheren Berufsfachschule

Zwischen

in

(Praktikumsbetrieb)

ausbildungsberechtigt für die Ausbildungsberufe:

und

wohnhaft:

(Praktikant)

wird nachstehender Vertrag zur Ableistung des unter fachlicher Anleitung zu durchlaufenden Praktikums der **höheren Berufsfachschule mit der Fachrichtung Informationstechnik** geschlossen.

Ansprechpartner für die Betreuung und Koordination des Praktikums von schulischer Seite ist Herr Stefan Wintgen (stefan.wintgen@bbs-technik-koblenz.de).

§1

Dauer des Praktikums

Das Praktikum dauert vom

bis

hat einen Umfang von min. 640 Stunden und findet an folgenden Wochentagen statt:

(für die duale Form des Praktikums)

Die tägliche Arbeitszeit beträgt _____ Stunden. Hierbei gelten die gesetzlich geregelten Arbeitszeiten.

Die ersten acht Wochen gelten als Probezeit, in der beide Vertragspartner jederzeit vom Vertrag zurücktreten können. Urlaub wird nicht gewährt. Die Schulferien dienen der Erholung.

§2

Inhalt des Praktikums

Die Praktikantin / der Praktikant* wird in den folgenden Arbeitsbereichen eingesetzt:

§3

Pflichten der Praktikumsstelle

Die Praktikumsstelle verpflichtet sich,

1. die Praktikantin / den Praktikanten* fachgerecht anzuleiten;
2. die Führung der Berichte über zeitlichen Ablauf und Inhalt des Praktikums zu überwachen und deren sachliche Richtigkeit zu bescheinigen.
3. der Praktikantin / dem Praktikanten die Bearbeitung seiner schulischen Aufgaben für das Praktikum zu ermöglichen.

§4

Pflichten der Praktikantin/des Praktikanten*

Die Praktikantin / der Praktikant* verpflichtet sich

1. alle ihr/ihm* gebotenen Ausbildungsmöglichkeiten wahrzunehmen;
2. die ihr/ihm* übertragenen Arbeiten gewissenhaft auszuführen;
3. die Betriebs-/Geschäftsordnung und die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie Einrichtungen, Werkzeuge, Geräte und Maschinen sorgsam zu behandeln;
4. die Berichte sorgfältig zu führen und jeden Bericht der Ausbildungsleitung der Praktikumsstelle vorzulegen;
5. die Interessen der Praktikumsstelle zu wahren und über Vorgänge in der Praktikumsstelle Stillschweigen zu bewahren;
6. bei Fernbleiben die Praktikumsstelle und die Schule unverzüglich zu benachrichtigen, bei Erkrankung spätestens am dritten Tage eine ärztliche Bescheinigung bei der Praktikumsstelle vorzulegen.

§5

Pflichten der gesetzlichen Vertretung

Die mitunterzeichnende gesetzliche Vertreterin / der mitunterzeichnende gesetzliche Vertreter* hält die Praktikantin / den Praktikanten* zur Erfüllung der aus dem Praktikumsvertrag erwachsenden Verpflichtungen an.

§6

Auflösung des Vertrages

Der Vertrag kann nach Ablauf der Probezeit nur gekündigt werden

1. aus einem wichtigen Grund ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist;
2. von der Praktikantin / dem Praktikanten* mit einer Kündigungsfrist von vier Wochen oder
3. von der Praktikantin / dem Praktikanten* ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist bei Auflösung des Schulverhältnisses.

Die Kündigung muss schriftlich und unter Angabe der Kündigungsgründe erfolgen.

§7

Praktikumsbeurteilung

Die Praktikumsstelle stellt der Praktikantin / dem Praktikanten* zum Ende des Praktikumsverhältnisses eine Praktikumsbeurteilung aus (siehe Anhang). Die Praktikumsstelle kann die Praktikumsbeurteilung um ein qualifiziertes Arbeitszeugnis ergänzen.

§8

Regelung von Streitigkeiten

Bei allen aus diesem Vertrag entstehenden Streitigkeiten ist vor Inanspruchnahme der Gerichte eine gütliche Einigung zu versuchen.

§9

Unfallversicherung

Es besteht grundsätzlich ein gesetzlicher Unfallversicherungsschutz für Praktika im Rahmen der Höheren Berufsfachschule bei der Unfallkasse Rheinland-Pfalz.

Wird für die Praktikumstätigkeit ein Entgelt gezahlt, besteht gesetzlicher Unfallversicherungsschutz, wie für die Beschäftigten des Betriebes, über die Berufsgenossenschaft des Betriebes.

Unfälle sind immer der Schule anzuzeigen.

§10

Haftpflichtversicherung

Es besteht ein Haftpflichtversicherungsschutz über den Schulträger.

§ 11
Vergütung

- Es wird keine Vergütung gezahlt.
- Es wird eine Vergütung in Höhe von insgesamt _____ Euro gezahlt.

§12
Sonstige Vereinbarungen

den

Stempel / Unterschrift Praktikumsbetrieb

Unterschrift Praktikantin/Praktikant*

Unterschrift gesetzliche Vertreterin/gesetzlicher Vertreter*

* nicht Zutreffendes streichen

Beurteilung der Teilnahme am Praktikum durch den Betrieb

PRAKTIKUMSBEURTEILUNG

Schule	
Bildungsgang	<i>Höhere Berufsfachschule; Fachrichtung Informationstechnik</i>
Anschrift	<i>Carl Benz Schule Koblenz, Beatusstr. 143-147, 56072 Koblenz</i>
Telefon	<i>261 / 9418 - 01</i>
Betreuende Lehrkraft	<i>OStR Stefan Wintgen</i>
E-Mail betreuende Lehrkraft	<i>stefan.wintgen@bbs-technik-koblenz.de</i>

Praktikant/-in	
Name	
Vorname	
Geburtsdatum	
Klasse	
E-Mail	

Praktikumsbetrieb	
Name	
Anschrift	
E-Mail	
Name Praktikumsbetreuer / Ansprechpartner	
Telefon Praktikumsbetreuer / Ansprechpartner	
E-Mail Praktikumsbetreuer / Ansprechpartner	

Praktikumsdauer	
Beginn	
Ende	
Fehltage / Fehlstunden entschuldigt	_____ Tage / _____ Stunden
Fehltage / Fehlstunden unentschuldigt	_____ Tage / _____ Stunden

Gesamtbeurteilung

(detaillierte Beurteilung auf der nächsten Seite)

mindestens ausreichend

nicht ausreichend

Begründung bei nicht ausreichender Gesamtbeurteilung:

Ort, Datum

Stempel und Unterschrift

detaillierte Praktikumsbeurteilung

	Die Anforderung trifft immer zu	Die Anforderung trifft fast immer zu	Die Anforderung trifft oft nicht / oder nie zu
Verhalten			
Pünktlichkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sauberkeit und Ordnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zuverlässigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verantwortungsbewusstsein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
gute Umgangsformen (ggü. Mitarbeitern, Vorgesetzten und Kunden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kontaktfreudigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Teamfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
hohe Motivation / Eigeninitiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kritikfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
hohe Lern- und Arbeitsbereitschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Die Anfor- derung wird fast immer übertroffen	Die Anfor- derung wird häufig übertroffen	Die Anfor- derung wird erfüllt	Die Anfor- derung wird meist erfüllt	Die Anfor- derung wird häufig nicht erfüllt	Die Anfor- derung wird nie erfüllt
Leistung						
Belastbarkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Auffassungsgabe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sorgfalt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kreativität	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeitstempo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Konzentration / Durchhaltevermögen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
strukturiertes und planvolles Arbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
selbstständiges Arbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunikationsfähigkeit / sprachliche Ausdrucksfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeitsergebnisse / Arbeitsqualität	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bemerkungen:

Hinweis: Sollten einzelne Kriterien nicht relevant sein, müssen sie nicht beurteilt werden